ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 октября 2013 г. N 459-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ

МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОЙ

ОБЛАСТИ "ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ

В НОВОСИБИРСКУЮ ОБЛАСТЬ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,

ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Новосибирской областиот 23.12.2014 N 516-п, от 27.04.2015 N 167-п, от 15.02.2016 N 44-п,от 27.09.2016 N 303-п, от 15.11.2016 N 373-п, от 21.06.2017 N 219-п,от 01.02.2018 N 25-п, от 24.12.2018 N 525-п, от 26.08.2019 N 348-п,от 27.04.2020 N 139-п, от 08.12.2020 N 506-п) |

В целях оказания содействия в обустройстве на территории вселения участников и членов семей участников государственной программы Новосибирской области "Оказание содействия добровольному переселению в Новосибирскую область соотечественников, проживающих за рубежом", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 06.08.2013 N 347-п, Правительство Новосибирской области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п, от 27.04.2020 N 139-п)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P37) реализации отдельных мероприятий государственной программы Новосибирской области "Оказание содействия добровольному переселению в Новосибирскую область соотечественников, проживающих за рубежом".

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п, от 27.04.2020 N 139-п)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Нелюбова С.А.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п, от 01.02.2018 N 25-п, от 24.12.2018 N 525-п)

Губернатор Новосибирской области

В.А.ЮРЧЕНКО

Утвержден

постановлением

Правительства Новосибирской области

от 21.10.2013 N 459-п

ПОРЯДОК

РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ

ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В НОВОСИБИРСКУЮ ОБЛАСТЬ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,

ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Новосибирской областиот 23.12.2014 N 516-п, от 27.04.2015 N 167-п, от 15.02.2016 N 44-п,от 27.09.2016 N 303-п, от 15.11.2016 N 373-п, от 21.06.2017 N 219-п,от 01.02.2018 N 25-п, от 24.12.2018 N 525-п, от 26.08.2019 N 348-п,от 27.04.2020 N 139-п, от 08.12.2020 N 506-п) |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует реализацию следующих мероприятий государственной программы Новосибирской области "Оказание содействия добровольному переселению в Новосибирскую область соотечественников, проживающих за рубежом", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 06.08.2013 N 347-п (далее - Программа):

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п, от 27.04.2020 N 139-п)

1) организация профессионального обучения участников Программы и членов их семей (профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации);

2) оказание единовременной финансовой помощи участникам Программы на обустройство, в том числе жилищное, в период адаптации на территории вселения;

3) оказание государственной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, образованным гражданами из числа участников Программы;

4) осуществление за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе является субсидия из федерального бюджета, единовременной денежной выплаты на каждого ребенка в возрасте до 17 лет включительно, прибывшего в составе семьи участника Программы.

(пп. 4 в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 21.06.2017 N 219-п)

2. Реализация мероприятий, указанных в [пункте 1](#P51) настоящего Порядка, осуществляется государственными казенными учреждениями Новосибирской области центрами занятости населения (далее - центры занятости населения).

II. Организация профессионального обучения участников

Программы и членов их семей (профессиональной подготовки,

переподготовки и повышения квалификации)

3. Профессиональное обучение участников Программы и членов их семей осуществляется по профессиям рабочих и должностям служащих по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, а также в форме дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование, по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации (далее - профессиональное обучение).

(п. 3 в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

4. Профессиональное обучение участников Программы и членов их семей организуются центрами занятости населения по профессиям, специальностям, пользующимся спросом на рынке труда территорий вселения Новосибирской области, либо под конкретные рабочие места, предоставляемые работодателями.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

5. Перечень профессий и специальностей, пользующихся спросом на рынке труда Новосибирской области, формируется центрами занятости населения на основе анализа состояния локальных рынков труда, включая сведения о заявленной работодателями потребности в работниках, и размещается в информационном зале центра занятости населения.

6. Основаниями для организации профессионального обучения участников Программы и членов их семей являются государственные контракты (гражданско-правовые договоры) об организации профессионального обучения граждан, заключенные между центрами занятости населения и образовательными организациями, определяемыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

7. Неработающим участникам Программы и членам их семей предоставляется право пройти профессиональное обучение в течение всего срока действия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 15.02.2016 N 44-п)

Право пройти профессиональное обучение участнику Программы или члену его семьи за счет средств областного бюджета Новосибирской области предоставляется один раз.

8. Участники Программы и члены их семей, обратившиеся в центр занятости населения с целью пройти профессиональное обучение, подают [заявление](#P255) о направлении на профессиональное обучение (с указанием вида обучения) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

2) копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, зарегистрированного в Главном управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области (далее - ГУ МВД России по Новосибирской области) (предоставляется по собственной инициативе заявителя);

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 08.12.2020 N 506-п)

3) копия документа о профессиональном образовании (при направлении на следующие виды профессионального обучения - переподготовка и повышение квалификации);

4) индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная в установленном порядке (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

В случае если документы, предусмотренные [подпунктом 2](#P77) настоящего пункта, не представлены по собственной инициативе заявителя, центры занятости населения запрашивают данную информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Если для направления на профессиональное обучение необходима обработка персональных данных заявителя, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, участники Программы или члены их семей дополнительно представляют документы, подтверждающие получение согласия на обработку персональных данных.

Копии документов заверяются подписью специалиста центра занятости населения, принявшего документы, с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии), занимаемой должности и печатью центра занятости населения.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, участником Программы или членом его семьи представляются их подлинники, которые после заверения соответствующих копий возвращаются участникам Программы или членам их семей.

(п. 8 в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 26.08.2019 N 348-п)

9. Направление на профессиональное обучение участников Программы и членов их семей осуществляется в образовательные организации, с которыми заключены государственные контракты (гражданско-правовые договоры), предусмотренные [пунктом 6](#P69) настоящего Порядка, в соответствии с договором, заключенным между центром занятости населения и участником Программы или членом его семьи.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

10. Решение о направлении участника Программы или члена его семьи на профессиональное обучение принимается центром занятости населения в день его обращения с представлением документов, предусмотренных [пунктом 8](#P74) настоящего Порядка, при условии наличия заключенных между центром занятости населения и образовательными организациями государственных контрактов (гражданско-правовых договоров), предусмотренных [пунктом 6](#P69) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

В случае если на дату обращения участника Программы или члена его семьи образовательные организации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" не определены, решение о направлении участника Программы или члена его семьи на профессиональное обучение принимается центром занятости населения в течение пяти рабочих дней со дня заключения государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) между центром занятости населения и образовательными организациями. Центры занятости населения размещают заказы на профессиональное обучение участников Программы или членов их семей в течение 30 рабочих дней со дня обращения граждан для направления их на профессиональное обучение и представления документов, предусмотренных [пунктом 8](#P74) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

Направление участника Программы или членов семей участников Программы на профессиональное обучение подписывается должностным лицом центра занятости населения и выдается гражданину.

11. Центры занятости населения осуществляют расходы на оказание услуг по профессиональному обучению участников Программы и членов их семей на основании заключенных с образовательными организациями государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) об организации профессионального обучения и представленных актов выполненных работ (услуг).

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

III. Оказание единовременной финансовой помощи участникам

Программы на обустройство, в том числе жилищное,

в период адаптации на территории вселения

|  |
| --- |
| Действие п. 12 приостановлено до 31.12.2020 постановлением Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п. |

12. Единовременная финансовая помощь участникам Программы на обустройство, в том числе жилищное, в период адаптации на территории вселения (далее - единовременная финансовая помощь) оказывается участнику Программы в размере 20 тыс. рублей.

(п. 12 в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 27.04.2015 N 167-п)

|  |
| --- |
| Действие п. 13 приостановлено до 31.12.2020 постановлением Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п. |

13. Единовременная финансовая помощь предоставляется на основании письменного [заявления](#P304) участника Программы в соответствии с формой согласно приложению N 2 к настоящему Порядку в Новосибирской области один раз.

|  |
| --- |
| Действие п. 14 приостановлено до 31.12.2020 постановлением Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п. |

14. К заявлению участник Программы прилагает следующие документы:

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации или паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

2) копию свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, зарегистрированного в ГУ МВД России по Новосибирской области (представляется по собственной инициативе заявителя);

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п, от 27.09.2016 N 303-п, от 08.12.2020 N 506-п)

3) реквизиты лицевого счета, открытого участником Программы в кредитной организации.

В случае если документ, предусмотренный [подпунктом 2](#P108) настоящего пункта, не представлен по собственной инициативе заявителя, центры занятости населения запрашивают данную информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

(абзац введен постановлением Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

|  |
| --- |
| Действие п. 15 приостановлено до 31.12.2020 постановлением Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п. |

15. Заявление подается участником Программы в центр занятости населения по месту пребывания (проживания) в Новосибирской области в срок, не превышающий 5 месяцев с даты регистрации в качестве участника Программы в ГУ МВД России по Новосибирской области.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 27.09.2016 N 303-п, от 08.12.2020 N 506-п)

|  |
| --- |
| Действие п. 16 приостановлено до 31.12.2020 постановлением Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п. |

16. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов осуществляет их рассмотрение и принимает решение о выплате единовременной финансовой помощи либо направляет участнику Программы уведомление в письменной форме об отказе в выплате единовременной финансовой помощи в случае несоблюдения условий, указанных в [пунктах 12](#P101) - [15](#P114) настоящего Порядка.

|  |
| --- |
| Действие п. 17 приостановлено до 31.12.2020 постановлением Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п. |

17. Решение о выплате единовременной финансовой помощи оформляется приказом директора центра занятости населения с обязательным уведомлением участника Программы.

|  |
| --- |
| Действие п. 18 приостановлено до 31.12.2020 постановлением Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п. |

18. Выплата единовременной финансовой помощи производится в течение 15 дней со дня принятия решения о выплате путем перечисления денежных средств на лицевой счет участника Программы, открытый им в кредитной организации.

19. Участник Программы несет ответственность за предоставление в центр занятости населения недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Единовременная финансовая помощь подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области при выезде участника Программы с территории Новосибирской области до истечения трех лет со дня прибытия. В случае отказа от добровольного возврата единовременной финансовой помощи ее взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 21.06.2017 N 219-п)

III.I. Осуществление за счет средств областного бюджета,

источником финансового обеспечения которых в том числе

является субсидия из федерального бюджета, единовременной

денежной выплаты на каждого ребенка в возрасте до 17 лет

включительно, прибывшего в составе семьи участника Программы

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области

от 21.06.2017 N 219-п)

(введен постановлением Правительства Новосибирской области

от 27.09.2016 N 303-п)

20.1. Единовременная денежная выплата на каждого ребенка, прибывшего в составе семьи участника Программы, в возрасте до 17 лет включительно (далее - единовременная денежная выплата) осуществляется за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых в том числе является субсидия из федерального бюджета, по заявлению участника Программы в размере 15000 рублей на каждого ребенка.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 15.11.2016 N 373-п, от 21.06.2017 N 219-п)

20.2. Единовременная денежная выплата предоставляется на детей, прибывших в составе семьи участника Программы.

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 15.11.2016 N 373-п, от 21.06.2017 N 219-п)

20.3. [Заявление](#P358) подается участником Программы в центр занятости населения по месту пребывания (проживания) в Новосибирской области по форме согласно приложению N 2.1 к настоящему Порядку.

Право участника Программы подать заявление в центр занятости населения и получить единовременную денежную выплату предоставляется один раз.

(п. 20.3 в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 08.12.2020 N 506-п)

20.4. К заявлению участник Программы прилагает следующие документы:

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации или паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

2) копию свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, зарегистрированного в ГУ МВД России по Новосибирской области (предоставляется по собственной инициативе заявителя);

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 08.12.2020 N 506-п)

3) копию свидетельства о рождении каждого ребенка, прибывшего в составе семьи участника Программы;

4) справку о постановке ребенка на учет в ГУ МВД России по Новосибирской области в качестве члена семьи участника Программы;

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 08.12.2020 N 506-п)

5) реквизиты лицевого счета, открытого участником Программы в кредитной организации.

В случае если документы, предусмотренные [подпунктами 2](#P145) и [4](#P148) настоящего пункта, не представлены по собственной инициативе заявителя, центры занятости населения запрашивают данную информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Если для получения единовременной денежной выплаты необходима обработка персональных данных лица, не являющегося участником Программы, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, участник Программы дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

20.5. Копии документов заверяются подписью специалиста центра занятости населения, принявшего документы, с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии), занимаемой должности и печатью центра занятости населения.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 26.08.2019 N 348-п)

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, участником Программы представляются их подлинники, которые после заверения соответствующих копий возвращаются участнику Программы.

Подлинники документов, за исключением справки о постановке ребенка на учет в ГУ МВД России по Новосибирской области в качестве члена семьи участника Программы, возвращаются участнику Программы.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 08.12.2020 N 506-п)

20.6. Заявления на получение единовременной денежной выплаты принимаются центром занятости до 20 декабря текущего года включительно.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 08.12.2020 N 506-п)

20.7. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых копий документов осуществляет их рассмотрение и принимает решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо направляет участнику Программы уведомление в письменной форме об отказе в единовременной денежной выплате в случае несоблюдения условий, указанных в [пунктах 20.2](#P138) - [20.4](#P143) настоящего Порядка.

20.8. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты оформляется приказом директора центра занятости населения с обязательным уведомлением участника Программы.

20.9. Единовременная денежная выплата производится в течение 40 дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты при условии наличия финансовых средств областного бюджета Новосибирской области.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 21.06.2017 N 219-п)

20.10. Единовременная денежная выплата производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет участника Программы, открытый им в кредитной организации.

20.11. Участник Программы несет ответственность за представление в центр занятости населения недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20.12. Единовременная денежная выплата подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области при выезде участника Программы с территории Новосибирской области до истечения трех лет со дня прибытия. В случае отказа от добровольного возврата единовременной денежной выплаты ее взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(п. 20.12 введен постановлением Правительства Новосибирской области от 27.04.2020 N 139-п)

IV. Оказание государственной финансовой поддержки субъектам

малого и среднего предпринимательства, образованным

гражданами из числа участников Программы

21. Оказание государственной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, образованным гражданами из числа участников Программы, предусматривает компенсацию расходов участникам Программы, являющимся заявителями при государственной регистрации юридического лица, индивидуальных предпринимателей.

22. Компенсация расходов включает в себя:

1) оплату государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оплату за совершение нотариальных действий при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) оплату услуг правового характера (в том числе консультационные юридические услуги, услуги, связанные с подготовкой учредительных документов);

4) расходы на изготовление печатей, штампов.

23. Компенсация расходов предоставляется на основании письменного [заявления](#P415) граждан, указанных в [пункте 21](#P173) настоящего Порядка, в соответствии с формой согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Заявление подается в центр занятости населения по месту пребывания (проживания) в Новосибирской области.

Срок подачи заявления не должен превышать 50 рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 15.02.2016 N 44-п)

24. К заявлению на компенсацию расходов прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом, или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

2) копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, зарегистрированного в ГУ МВД России по Новосибирской области (представляется по собственной инициативе заявителя);

(в ред. постановлений Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п, от 27.09.2016 N 303-п, от 08.12.2020 N 506-п)

3) утратил силу. - Постановление Правительства Новосибирской области от 24.12.2018 N 525-п;

4) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (представляется по собственной инициативе заявителя);

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

5) выписка из свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (представляется по собственной инициативе заявителя);

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

6) документы, подтверждающие расходы при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

7) реквизиты лицевого счета, открытого участником Программы в кредитной организации.

В случае если документы, предусмотренные [подпунктами 2](#P185) - [5](#P190) настоящего пункта, не представлены по собственной инициативе заявителя, центры занятости населения запрашивают данную информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного взаимодействия.

(абзац введен постановлением Правительства Новосибирской области от 23.12.2014 N 516-п)

Если для компенсации расходов необходима обработка персональных данных заявителя, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, участник Программы дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия на обработку персональных данных.

(абзац введен постановлением Правительства Новосибирской области от 26.08.2019 N 348-п)

Копии документов заверяются подписью специалиста центра занятости населения, принявшего документы, с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии), занимаемой должности и печатью центра занятости населения.

(абзац введен постановлением Правительства Новосибирской области от 26.08.2019 N 348-п)

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, участником Программы представляются их подлинники, которые после заверения соответствующих копий возвращаются участнику Программы.

(абзац введен постановлением Правительства Новосибирской области от 26.08.2019 N 348-п)

25. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов осуществляет их рассмотрение и принимает решение о компенсации расходов либо направляет участнику Программы уведомление в письменной форме об отказе в компенсации расходов в случае несоблюдения условий, указанных в [пунктах 23](#P179) - [24](#P183) настоящего Порядка.

26. Решение о компенсации расходов участнику Программы оформляется приказом директора центра занятости населения с обязательным уведомлением участника Программы в течение трех рабочих дней с даты издания приказа.

27. Выплата участнику Программы компенсации расходов осуществляется центрами занятости населения в течение 40 рабочих дней с даты принятия решения через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на лицевой счет участника Программы.

28. Размер компенсации расходов не может превышать 10,0 тыс. рублей. Право на получение государственной поддержки в виде компенсации расходов при государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя предоставляется участнику Программы один раз в течение всего срока действия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 15.02.2016 N 44-п)

29. Компенсация расходов при государственной регистрации юридического лица осуществляется, если заявителем на регистрацию юридического лица выступает участник Программы.

30. Участник Программы несет ответственность за предоставление в центр занятости населения недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

31. Центры занятости населения:

1) осуществляют учет участников Программы и членов их семей, получивших дополнительные гарантии и меры социальной поддержки, установленные настоящим Порядком;

2) представляют в министерство труда и социального развития Новосибирской области сведения об участниках Программы и членах их семей, получивших дополнительные гарантии и меры социальной поддержки, установленные настоящим Порядком;

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п)

3) несут ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета Новосибирской области.

32. Министерство труда и социального развития Новосибирской области в пределах своих полномочий осуществляет контроль за правомерным, целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Новосибирской области.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 01.02.2018 N 25-п)

Приложение N 1

к Порядку

реализации отдельных мероприятий

государственной программы Новосибирской

области "Оказание содействия добровольному

переселению в Новосибирскую область

соотечественников, проживающих за рубежом"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Новосибирской областиот 23.12.2014 N 516-п, от 27.09.2016 N 303-п, от 27.04.2020 N 139-п,от 08.12.2020 N 506-п) |

 Директору государственного казенного

 учреждения Новосибирской области "Центр

 занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и поставленного на учет в ГУ МВД России

 по Новосибирской области в качестве

 участника программы "Оказание содействия

 добровольному переселению в Новосибирскую

 область соотечественников, проживающих за

 рубежом"

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

 Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 о направлении на профессиональное обучение

 Прошу направить меня на профессиональную подготовку, переподготовку,

повышение квалификации по профессии (специальности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подчеркнуть вид профессионального обучения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина)

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку

реализации отдельных мероприятий

государственной программы Новосибирской

области "Оказание содействия добровольному

переселению в Новосибирскую область

соотечественников, проживающих за рубежом"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Новосибирской областиот 23.12.2014 N 516-п, от 27.09.2016 N 303-п, от 27.04.2020 N 139-п,от 08.12.2020 N 506-п) |

 Директору государственного казенного

 учреждения Новосибирской области "Центр

 занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и поставленного на учет в ГУ МВД России

 по Новосибирской области в качестве

 участника программы "Оказание содействия

 добровольному переселению в Новосибирскую

 область соотечественников, проживающих за

 рубежом"

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

 Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 на оказание единовременной финансовой помощи на обустройство

 Прошу оказать единовременную финансовую помощь на обустройство на

территории вселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование населенного пункта и места

 проживания на территории вселения)

 Прошу перечислить денежные средства на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать N лицевого счета и реквизиты кредитной организации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина)

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Приложение N 2.1

к Порядку

реализации отдельных мероприятий

государственной программы Новосибирской

области "Оказание содействия добровольному

переселению в Новосибирскую область

соотечественников, проживающих за рубежом"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено постановлением Правительства Новосибирской областиот 27.09.2016 N 303-п;в ред. постановлений Правительства Новосибирской областиот 21.06.2017 N 219-п, от 27.04.2020 N 139-п, от 08.12.2020 N 506-п) |

 Директору государственного казенного

 учреждения Новосибирской области "Центр

 занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и поставленного на учет в ГУ МВД России

 по Новосибирской области в качестве

 участника программы "Оказание содействия

 добровольному переселению в Новосибирскую

 область соотечественников, проживающих за

 рубежом"

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

 Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 на осуществление единовременной денежной выплаты на каждого

 ребенка в возрасте до 17 лет включительно, прибывшего

 в составе семьи участника Программы

 Прошу осуществить единовременную денежную выплату на детей (Ф.И.О.

ребенка/детей, дата рождения ребенка), прибывших на территорию вселения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и перечислить денежные средства на счет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать N лицевого счета и реквизиты кредитной организации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина)

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Приложение N 3

к Порядку

реализации отдельных мероприятий

государственной программы Новосибирской

области "Оказание содействия добровольному

переселению в Новосибирскую область

соотечественников, проживающих за рубежом"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Новосибирской областиот 23.12.2014 N 516-п, от 27.09.2016 N 303-п, от 27.04.2020 N 139-п,от 08.12.2020 N 506-п) |

 Директору государственного казенного

 учреждения Новосибирской области "Центр

 занятости населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и поставленного на учет в ГУ МВД России

 по Новосибирской области в качестве

 участника программы "Оказание содействия

 добровольному переселению в Новосибирскую

 область соотечественников, проживающих за

 рубежом"

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

 Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 на компенсацию расходов при государственной регистрации в качестве

 юридического лица, индивидуального предпринимателя

 Прошу компенсировать расходы, понесенные мною при государственной

регистрации предпринимательской деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид деятельности и ее организационно-правовую форму)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись гражданина)

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.